



ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΘΡΑΚΗΣ

DEMOCRITUS  
UNIVERSITY  
OF THRACE

# Οδηγός επιβίωσης πρωτοετών φοιτητών και φοιτητριών στο Δ.Π.Θ.



**Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων**

**Κομοτηνή**

**Σεπτέμβριος 2023**



ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΘΡΑΚΗΣ

DEMOCRITUS  
UNIVERSITY  
OF THRACE

## Ο Πρύτανης του Δ.Π.Θ. Καθηγητής Φώτιος Μάρης καλωσορίζει τις φοιτήτριες και τους φοιτητές

Αγαπητές Πρωτοετείς Φοιτήτριες

Αγαπητοί Πρωτοετείς Φοιτητές,

Με ιδιαίτερη χαρά σας συγχαίρω για την επιτυχία σας στις πανελλαδικές εξετάσεις, η οποία αποτελεί επιβράβευση των προσπαθειών σας, και σας καλωσορίζω στην ακαδημαϊκή κοινότητα του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Η εισαγωγή στο πανεπιστήμιο σηματοδοτεί την αρχή ενός δυναμικού κύκλου στη ζωή σας, που οδηγεί σε νέες προκλήσεις, ιδέες, εμπειρίες και κατακτήσεις. Το ακαδημαϊκό περιβάλλον είναι ένας χώρος ανταλλαγής απόψεων, καλλιέργειας κριτικής σκέψης και ανάπτυξης δημιουργικής δράσης, προσφοράς και απόκτησης εξειδικευμένης επιστημονικής πληροφορίας, ένα πεδίο ελεύθερης αναζήτησης, παραγωγής και μετάδοσης γνώσης με στόχους την επιστημονική και επαγγελματική προετοιμασία, την προσωπική ενδυνάμωση και την κοινωνικοποίηση. Στο πλαίσιο της φοιτητοκεντρικής μάθησης πέραν της συμμετοχής στον εκπαιδευτικό τομέα μπορείτε να έχετε ενεργή εμπλοκή στις διαδικασίες που συμβάλλουν στη βελτίωση των ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων.

Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης από την ίδρυσή του το 1973 έως σήμερα και με τη διαχρονική προσπάθεια όλων των μελών του έχει κατορθώσει να αναπτυχθεί και να διακριθεί στον εθνικό, τον ευρωπαϊκό και διεθνή πανεπιστημιακό χώρο. Φέτος συμπληρώνονται πενήντα χρόνια από την ίδρυσή του. Το Πανεπιστήμιο εξακτινώνεται σε πέντε πόλεις της Θράκης. Διαθέτει πλέον 8 Σχολές, 21 Τμήματα, 69 Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών και έναν αριθμό 31.000 περίπου προπτυχιακών, μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψηφίων διδασκόντων.

Το Δ.Π.Θ. αποτελεί κέντρο παιδείας και αριστείας. Έχει ως στόχο την υψηλή επιστημονική κατάρτισή σας, ώστε να διεκδικήσετε μια αξιόλογη επαγγελματική πορεία, και τη διαμόρφωσή σας ως άξιων και ολοκληρωμένων πολιτών. Καλύπτει μέσω των τμημάτων του ένα ευρύ φάσμα επιστημών και στο πλαίσιο της αειφορίας και της βιώσιμης ανάπτυξης επιχειρεί μια σειρά έργων και δραστηριοτήτων σε διάφορους τομείς. Θεωρεί τη διασφάλιση ποιότητας μια συνεχή διαδικασία βελτίωσης.

Στο Πανεπιστήμιό μας μεριμνούμε και καταβάλλουμε κάθε δυνατή προσπάθεια για την ανέγερση νέων σύγχρονων κτηριακών εγκαταστάσεων, τη βελτίωση και τον εκσυγχρονισμό των υπάρχουσών υποδομών και εγκαταστάσεών του, καθώς και του τεχνολογικού και επιστημονικού εξοπλισμού του. Φροντίζουμε ιδιαίτερα για την ανάπτυξη της έρευνας και της καινοτομίας, τη σύνδεσή μας με αναπτυξιακούς φορείς καθώς και την ανάπτυξη συνεργασιών σε τοπικό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Πρόδηλο είναι το ενδιαφέρον μας για όλους τους φοιτητές και τις φοιτήτριες και για τα άτομα με ιδιαίτερες δεξιότητες ή δυσκολίες μαθησιακής ή κοινωνικής φύσεως και γι' αυτό διαθέτουμε προσωπικό και δομές που μπορούν να συμβάλουν στην προαγωγή της επικοινωνιακής μάθησης, της κοινωνικοποίησης και της ακαδημαϊκής επιτυχίας τους.

Ερχόμενοι στο πανεπιστήμιό μας θα βρεθείτε σε ένα ολοκληρωμένο ακαδημαϊκό περιβάλλον με εργαστήρια και κλινικές, σύγχρονες εγκαταστάσεις και εξοπλισμό, βιβλιοθήκες, δυνατότητες τηλεκπαίδευσης, πανεπιστημιακό νοσοκομείο, χώρους άθλησης και ψυχαγωγίας καθώς και πολιτιστικές ομάδες.

Τόσο το διδακτικό προσωπικό όσο και το διοικητικό θα είμαστε δίπλα σας κάθε στιγμή, συμπαραστάτες σας σε όλη αυτήν την ενδιαφέρουσα και δημιουργική πορεία των σπουδών σας και θα σας στηρίζουμε σε κάθε βήμα και σε κάθε προσπάθειά σας.

Με τη συνεισφορά καθενός από εμάς, από σήμερα και τη δική σας, το Δ.Π.Θ. συνεχώς θα βελτιώνεται, θα καινοτομεί και θα βελτιώνει τη θέση του στον παγκόσμιο ακαδημαϊκό χάρτη. Όλες οι διαδικασίες του αντανakλούν τις αρχές της συνεργασίας και της ομαδικότητας, γι' αυτό σας παρέχει, ταυτόχρονα με τις σπουδές σας, και μια πολύ καλή ευκαιρία για συμμετοχή σε δράσεις εθελοντισμού, πολιτισμού, αθλητισμού και κοινωνικής προσφοράς, ώστε να ενισχυθούν οι δεσμοί σας με τους φοιτητές του Τμήματός σας ή άλλων Τμημάτων, με την πανεπιστημιακή κοινότητα αλλά και με την τοπική κοινωνία.

Σας εύχομαι ολόψυχα καλή αρχή και καλή ακαδημαϊκή πορεία.

**Ο Πρύτανης**

**Καθηγητής Φώτιος Μάρης**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>ΧΑΙΡΕΤΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΥΤΑΝΗ ΤΟΥ Δ.Π.Θ.</b>	<b>1</b>
<b>ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ</b>	<b>4</b>
<b>ΕΚΔΟΣΗ ΚΩΔΙΚΩΝ</b>	<b>8</b>
<b>ΕΚΔΟΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ (ΠΑΣΟ)</b>	<b>8</b>
<b>ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ</b>	<b>10</b>
<b>ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ – ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ</b>	<b>11</b>
<b>ΣΙΤΙΣΗ</b>	<b>12</b>
<b>ΣΤΕΓΑΣΗ</b>	<b>15</b>
<b>ΔΟΜΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ Δ.Π.Θ. (ΔΟ.ΣΥ.Π.)</b>	<b>17</b>
<b>ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΧΡΟΝΟΣ</b>	<b>20</b>
<b>PHILOLOGUS ΦΙΛΟΛΟΓΙΚΗ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>	<b>21</b>
<b>ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ</b>	<b>22</b>
<b>ΣΥΝΗΓΟΡΟΣ ΤΟΥ ΦΟΙΤΗΤΗ</b>	<b>22</b>
<b>ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΣ ΣΤΟ Δ.Π.Θ.</b>	<b>25</b>
<b>ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ Δ.Π.Θ. (ΒΙ.ΚΕ.Π.)</b>	<b>26</b>
<b>ΣΧΟΛΕΣ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΟΥ Δ.Π.Θ.</b>	<b>27</b>
<b>ΧΡΗΣΙΜΟΙ ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ</b>	<b>28</b>



## ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ

### ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΓΓΡΑΦΗ

Από το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού ανακοινώνεται με δελτίο τύπου η διαδικασία και η προθεσμία των εγγραφών των νεοεισερχομένων στα Τμήματα του Δ.Π.Θ.

### ΕΓΓΡΑΦΗ

Για την ολοκλήρωση της εγγραφής (μετά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης εγγραφής στην εφαρμογή του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού) θα πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα απαραίτητα δικαιολογητικά στις Γραμματείες των Τμημάτων στην πλατφόρμα που ανακοινώνεται στις ιστοσελίδες των Τμημάτων.

Το Δ.Π.Θ. εκδίδει σχετική ανακοίνωση για την ολοκλήρωση της εγγραφής και υποβολής των δικαιολογητικών για σίτιση και στέγαση.

Τονίζεται ότι οι Γραμματείες των Τμημάτων μπορούν να ζητήσουν οποιοδήποτε πρόσθετο δικαιολογητικό κρίνουν απαραίτητο.

Πρέπει οπωσδήποτε να παρακολουθείτε συχνά τις ανακοινώσεις του Πανεπιστημίου και του Τμήματός σας, προκειμένου να ενημερώνεστε για διάφορα θέματα που σας αφορούν.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι κάθε φοιτητής/τρια κατά την εγγραφή του/της καλείται να συμπληρώσει το Ατομικό Στατιστικό Δελτίο Φοιτητή-Σπουδαστή, το οποίο αποτελεί δικαιολογητικό για την εγγραφή. Σε περίπτωση που αυτό δεν έχει γίνει κατά τη διαδικασία της ηλεκτρονικής εγγραφής, θα πρέπει να συμπληρωθεί μέσω της ιστοσελίδας της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής:

[https://elstatforms.statistics.gr/deltio\\_fititi/deltio\\_fititi\\_login.jsp](https://elstatforms.statistics.gr/deltio_fititi/deltio_fititi_login.jsp)

Ακολουθεί πίνακας με χρήσιμα στοιχεία επικοινωνίας όλων των Τμημάτων του Δ.Π.Θ.

## ΞΑΝΘΗ

ΤΜΗΜΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	email
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΚΙΜΜΕΡΙΩΝ 67133 ΞΑΝΘΗ	25410 79026, 79027	<a href="mailto:info@civil.duth.gr">info@civil.duth.gr</a>
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΚΙΜΜΕΡΙΩΝ 67100 ΞΑΝΘΗ	25410 79012, 79017	<a href="mailto:secr@ee.duth.gr">secr@ee.duth.gr</a>
ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΝΕΟ ΚΤΗΡΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΚΙΜΜΕΡΙΩΝ ΞΑΝΘΗ	25410 79349, 79350, 79364	<a href="mailto:info@arch.duth.gr">info@arch.duth.gr</a>
ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΒΑΣ.ΣΟΦΙΑΣ 12 ΚΤΗΡΙΟ 1 ΠΡΟΚΑΤ ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ 67100 ΞΑΝΘΗ	25410 79303,79360, 79361	<a href="mailto:info@pme.duth.gr">info@pme.duth.gr</a>
ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΒΑΣ.ΣΟΦΙΑΣ 12 ΚΤΗΡΙΟ 1 ΠΡΟΚΑΤ ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ 67100 ΞΑΝΘΗ	25410 79109, 79110	<a href="mailto:secr@env.duth.gr">secr@env.duth.gr</a>

## ΚΟΜΟΤΗΝΗ

ΤΜΗΜΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	email
ΝΟΜΙΚΗΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ 69100 ΚΟΜΟΤΗΝΗ	25310 39892, 39848, 39894	<a href="mailto:secr@law.duth.gr">secr@law.duth.gr</a>
ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ 69100 ΚΟΜΟΤΗΝΗ	25310 39663, 39664	<a href="mailto:secr@phyed.duth.gr">secr@phyed.duth.gr</a>
ΙΣΤΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΘΝΟΛΟΓΙΑΣ	ΠΑΝΑΓΗ ΤΣΑΛΔΑΡΗ 1 69132 ΚΟΜΟΤΗΝΗ	25310 39462, 39464	<a href="mailto:secr@he.duth.gr">secr@he.duth.gr</a>
ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ 69100 ΚΟΜΟΤΗΝΗ	25310 39900, 39902, 39903	<a href="mailto:secr@helit.duth.gr">secr@helit.duth.gr</a>
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΝΑΓΗ ΤΣΑΛΔΑΡΗ 1 69132 ΚΟΜΟΤΗΝΗ	25310 39412	<a href="mailto:secr@sw.duth.gr">secr@sw.duth.gr</a>
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	ΠΑΝΑΓΗ ΤΣΑΛΔΑΡΗ 1 69132 ΚΟΜΟΤΗΝΗ	25310 39380, 39381, 39421	<a href="mailto:secr@sp.duth.gr">secr@sp.duth.gr</a>
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ 69100 ΚΟΜΟΤΗΝΗ	25310 39385, 39386	<a href="mailto:secr@polsci.duth.gr">secr@polsci.duth.gr</a>
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ, 69100 ΚΟΜΟΤΗΝΗ	25310 39824, 39825	<a href="mailto:secr@econ.duth.gr">secr@econ.duth.gr</a> / <a href="mailto:info@econ.duth.gr">info@econ.duth.gr</a>
ΓΛΩΣΣΑΣ, ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΑΡΕΥΞΕΙΝΙΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΠΑΝΑΓΗ ΤΣΑΛΔΑΡΗ 1 ΚΤΗΡΙΟ Β' 69100 ΚΟΜΟΤΗΝΗ	25310 39420, 39458	<a href="mailto:info@bscc.duth.gr">info@bscc.duth.gr</a>

## ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ

ΤΜΗΜΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	email
ΙΑΤΡΙΚΗΣ	6ο ΧΛΜ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ – ΜΑΚΡΗΣ (ΔΡΑΓΑΝΑ) 68100 ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ	25510 30012, 39013	<a href="mailto:secr@med.duth.gr">secr@med.duth.gr</a>
ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ	6ο ΧΛΜ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ – ΜΑΚΡΗΣ (ΔΡΑΓΑΝΑ) 68100 ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ	25510 30610, 30611	<a href="mailto:secr@mbg.duth.gr">secr@mbg.duth.gr</a>
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΝΕΑ ΧΗΛΗ 68100 ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ	25510 30023, 30024, 30028	<a href="mailto:secr@eled.duth.gr">secr@eled.duth.gr</a>
ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ	ΝΕΑ ΧΗΛΗ 68100 ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ	25510 30048, 30110	<a href="mailto:secr@psed.duth.gr">secr@psed.duth.gr</a>

## ΟΡΕΣΤΙΑΔΑ

ΤΜΗΜΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	email
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΠΑΝΤΑΖΙΔΟΥ 193 Τ.Κ. 68200 ΝΕΑ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑ	25520 41161, 41162, 41163, 41164	<a href="mailto:secr@agro.duth.gr">secr@agro.duth.gr</a>
ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ	ΠΑΝΤΑΖΙΔΟΥ 193 Τ.Κ. 68200 ΝΕΑ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑ	25520 41171, 41172, 41173, 41174, 41175	<a href="mailto:secr@fmenr.duth.gr">secr@fmenr.duth.gr</a>





## ΕΚΔΟΣΗ ΚΩΔΙΚΩΝ

Μετά την ολοκλήρωση των ηλεκτρονικών εγγραφών (1ο στάδιο εγγραφής στο ΥΠΑΙΘΑ), την αποστολή των στοιχείων των εγγραφέντων/εισών φοιτητών/τριών από το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, την ηλεκτρονική αποστολή των αναγκαίων δικαιολογητικών από τους πρωτοετείς φοιτητές (2ο στάδιο εγγραφής) και τον έλεγχο τους από τις Γραμματείες των Τμημάτων, γίνεται η αποστολή των στοιχείων του ιδρυματικού λογαριασμού (Όνομα χρήστη – κωδικός πρόσβασης) από τη Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης. Για τον ακριβή τρόπο αποστολής των στοιχείων του ιδρυματικού λογαριασμού μπορείτε να ενημερωθείτε μέσω του οδηγού εγγραφών, τον οποίο θα βρείτε στην ιστοσελίδα <https://welcome.duth.gr/>,

Τα στοιχεία του ιδρυματικού λογαριασμού απαιτούνται για την πρόσβαση στην ηλεκτρονική γραμματεία του Δ.Π.Θ. (students.duth.gr) όπου μπορεί κανείς ενδεικτικά να κάνει π.χ. αίτηση για έκδοση πιστοποιητικών, δηλώσεις μαθημάτων, δηλώσεις συγγραμμάτων, καθώς και στο ΥΠΑΙΘΑ για την έκδοση ακαδημαϊκής ταυτότητας κ.λπ.

Θα υπάρχει ενημέρωση με σχετική ανακοίνωση και στην ιστοσελίδα του κάθε Τμήματος.

## ΕΚΔΟΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ (ΠΑΣΟ)

Η ακαδημαϊκή ταυτότητα είναι απαραίτητη για την ταυτοποίηση του φοιτητή και της φοιτήτριας και την πρόσβασή του/της στις υπηρεσίες, όταν κρίνεται απαραίτητο (όπως συναλλαγές με τη Γραμματεία, μειωμένο εισιτήριο κ.ά.), και χορηγείται μετά την ολοκλήρωση των εγγραφών και τη χορήγηση των στοιχείων του ιδρυματικού λογαριασμού (κωδικών).

Εκδίδεται μετά από ηλεκτρονική αίτηση στην [Ηλεκτρονική Υπηρεσία Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας](#) του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και έλεγχο των στοιχείων των φοιτητών από τη Γραμματεία κάθε Τμήματος.

### Διαδικασία έκδοσης ακαδημαϊκής ταυτότητας (πάσου)

Επισκέψου την ιστοσελίδα <https://academicid.minedu.gov.gr/>, πάτησε Εγγραφή χρησιμοποιώντας τα στοιχεία του ιδρυματικού λογαριασμού που σου δόθηκαν από το πανεπιστήμιο και ακολούθησε τις οδηγίες.



## ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ

Σχετικά με τη χορήγηση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων (π.χ. βεβαίωση σπουδών), σας ενημερώνουμε ότι εκδίδονται μετά από αίτηση του φοιτητή/της φοιτήτριας. Η αίτηση υποβάλλεται με τη χρήση των ανωτέρω στοιχείων ιδρυματικού λογαριασμού (κωδικών) που χορηγήθηκαν από το πανεπιστήμιο μέσω της ηλεκτρονικής γραμματείας του πανεπιστημίου <https://students.duth.gr/> και η παραλαβή γίνεται απευθείας ηλεκτρονικά από την ηλεκτρονική γραμματεία <https://students.duth.gr/> ή από τη Γραμματεία του Τμήματος με την επίδειξη αστυνομικής ταυτότητας ή ακαδημαϊκής ταυτότητας (πάσου) ή αποστέλλονται στα πανεπιστημιακά emails των φοιτητών/τριών.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εναλλακτικά, το αίτημα για την έκδοση του πιστοποιητικού υποβάλλεται σε ΚΕΠ. Το ΚΕΠ διαβιβάζει το αίτημα στη Γραμματεία, εκδίδεται το πιστοποιητικό (συνήθως την επόμενη εργάσιμη ημέρα) και αποστέλλεται στο ΚΕΠ, απ' όπου και το παραλαμβάνει ο/η ενδιαφερόμενος/η φοιτητής/τρια.

Πιστοποιητικά χορηγούνται μετά την ολοκλήρωση των εγγραφών και τη χορήγηση των στοιχείων του ιδρυματικού λογαριασμού (κωδικών).



## ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ – ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ

Η ανανέωση εγγραφής, η οποία είναι υποχρεωτική εκ του νόμου, πραγματοποιείται αυτόματα με τη δήλωση μαθημάτων.

**Σας εφιστούμε ιδιαίτερα την προσοχή, γιατί σε περίπτωση μη ανανέωσης της εγγραφής σας δεν θα μπορείτε να λάβετε μέρος στις εξετάσεις των μαθημάτων σας.**

Οι εγγραφές-δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξαμήνου πραγματοποιούνται μέσω της ηλεκτρονικής γραμματείας <https://students.duth.gr>.

Για τις εγγραφές-δηλώσεις μαθημάτων εκδίδεται σχετική ανακοίνωση από το κάθε Τμήμα με συγκεκριμένη προθεσμία.

Για περισσότερες πληροφορίες να ανατρέχετε στην ιστοσελίδα του κάθε Τμήματος.



## ΣΙΤΙΣΗ

Οι ενδιαφερόμενοι/ες προπτυχιακοί/ες πρωτοετείς φοιτητές/τριες θα μπορούν να καταθέσουν **ηλεκτρονικά** τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη σίτιση των φοιτητών μόλις αναρτηθεί η σχετική ανακοίνωση στις ιστοσελίδες των Τμημάτων και στην κεντρική ιστοσελίδα του Δ.Π.Θ. <https://duth.gr/> .

**Για την παροχή σίτισης θεωρείται επιβεβλημένη η υποβολή της σχετικής αίτησης.**

Πληροφορίες μπορούν να αναζητηθούν στα κατά τόπους αρμόδια Τμήματα της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων, όπως αυτά αναφέρονται παρακάτω:

1. **Για την πόλη της Κομοτηνής**  
[tpsfm@kom.duth.gr](mailto:tpsfm@kom.duth.gr) Τηλ. 2531039213
2. **Για την πόλη της Ξάνθης**  
[tath@xan.duth.gr](mailto:tath@xan.duth.gr) Τηλ. 2541079153 - 79028
3. **Για την πόλη της Αλεξανδρούπολης**  
[tath@alex.duth.gr](mailto:tath@alex.duth.gr) Τηλ. 2551030973-30965
4. **Για την πόλη της Ορεστιάδας**  
[tath@ores.duth.gr](mailto:tath@ores.duth.gr) Τηλ. 2552041406-41300

## ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

### ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΗ ΣΙΤΙΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ Α΄ ΕΤΟΥΣ

1. Ηλεκτρονική αίτηση που αφορά τη σίτιση.
2. Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
3. Αντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας του φοιτητή.
4. Υπεύθυνη δήλωση\* του ν. 1599/1986 (Α΄ 75) του ενδιαφερομένου για την ακρίβεια του περιεχομένου των υποβληθέντων δικαιολογητικών, όπου θα βεβαιώνεται ο τόπος μόνιμης κατοικίας του.(\* Η υπεύθυνη δήλωση παρατίθεται στο τέλος της ανακοίνωσης).
5. Βεβαίωση του οικείου Ιδρύματος από την οποία προκύπτει η φοιτητική ιδιότητα του/της αδελφού/ής στην περίπτωση που εμπίπτει στην περιγραφόμενη στην παράγραφο 2 του άρθρου 1 κατηγορία ή στην κατηγορία (γ) της παραγράφου 9 του αυτού άρθρου της Υπουργικής απόφασης για τη σίτιση που παρατίθεται παρακάτω.
6. Αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. για το ετήσιο οικογενειακό (και των δυο γονέων) ή ατομικό εισόδημα του ενδιαφερομένου φοιτητή του τελευταίου οικονομικού έτους, εάν εμπίπτει στις κατηγορίες (α) έως (γ) της παραγράφου 2 του άρθρου 1 της Υπουργικής απόφασης για τη σίτιση που παρατίθεται παρακάτω. Σε περίπτωση που δεν έχει παραληφθεί το εκκαθαριστικό σημείωμα, προσκομίζεται από τον ενδιαφερόμενο φοιτητή φορολογική δήλωση του τελευταίου οικονομικού έτους.
7. Βεβαίωση επιδότησης ανεργίας, από το υποκατάστημα του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ) στα Μητρώα του οποίου είναι εγγεγραμμένος ο ίδιος, ο γονέας του ή ο/η σύζυγός του, εάν εμπίπτει στην προβλεπόμενη κατηγορία στην παράγραφο 5 του άρθρου 1 της Υπουργικής απόφασης για τη σίτιση που παρατίθεται παρακάτω.
8. Πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος, που αποδεικνύει την πολυτεκνική ιδιότητα του φοιτητή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του ν. 1910/1944 (Α' 229), όπως αυτό αντικαταστάθηκε με την παράγραφο 2 του άρθρου 6 του ν. 3454/2006 (Α' 75). Το ανωτέρω πιστοποιητικό προσκομίζεται εάν ο φοιτητής εμπίπτει στην κατηγορία (α) της παραγράφου 9 του άρθρου 1 της Υπουργικής απόφασης για τη σίτιση που παρατίθεται παρακάτω.
9. Αντίγραφο της πράξης συνταξιοδότησης που απονέμεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 1897/90 (Α' 120). Η ανωτέρω πράξη προσκομίζεται εάν ο φοιτητής εμπίπτει στην κατηγορία (η) της παραγράφου 9 του άρθρου 1 της Υπουργικής απόφασης για τη σίτιση που παρατίθεται παρακάτω.
10. Πιστοποιητικό Υγειονομικής Επιτροπής, σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον σύστημα πιστοποίησης αναπηρίας, το οποίο υφίσταται εν ισχύ κατά το έτος υποβολής της αίτησης, εάν ο φοιτητής εμπίπτει στην κατηγορία (στ) και (ζ) της παραγράφου 9 του

άρθρου 1 της Υπουργικής απόφασης για τη σίτιση που παρατίθεται παρακάτω. Αν το πιστοποιητικό Υγειονομικής Επιτροπής δεν διασαφηνίζει τα κινητικά προβλήματα, αλλά μόνο αναπηρία άνω του 67%, τότε συμπληρωματικά απαιτείται ιατρική γνωμάτευση από Δημόσιο Νοσοκομείο, με υπογραφή και σφραγίδα Διευθυντού είτε Κλινικής Ε.Σ.Υ. ή Εργαστηρίου ή Πανεπιστημιακού Τμήματος αντίστοιχα, που θα βεβαιώνει ότι η συγκεκριμένη αναπηρία που πιστοποιείται από την Υγειονομική Επιτροπή προκαλεί ή συνδέεται με σοβαρά κινητικά προβλήματα.

11. Ληξιαρχική πράξη γέννησης του φοιτητή, εάν εμπίπτει στις κατηγορίες (δ), (ε) και (η) της παραγράφου 9 του άρθρου 1 της Υπουργικής απόφασης για τη σίτιση που παρατίθεται παρακάτω.
12. Ληξιαρχική πράξη θανάτου του αποβιώσαντος γονέα, εάν ο φοιτητής εμπίπτει στην κατηγορία (δ) της παραγράφου 9 του άρθρου 1 της Υπουργικής απόφασης για τη σίτιση.

**ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΕΣ ΟΛΟ ΤΟΝ ΧΡΟΝΟ**



## ΣΤΕΓΑΣΗ

Οι ενδιαφερόμενοι/ες προπτυχιακοί/ές πρωτοετείς φοιτητές/τριες θα μπορούν να καταθέτουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη στέγαση των πρωτοετών προπτυχιακών φοιτητών/τριών **ηλεκτρονικά** μόλις αναρτηθεί η σχετική ανακοίνωση στις ιστοσελίδες των Τμημάτων και στην κεντρική ιστοσελίδα του Δ.Π.Θ. <https://duth.gr/> .

Τα κατά τόπους αρμόδια Τμήματα της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων είναι τα εξής:

1. Για την πόλη της Κομοτηνής  
[tpsfm@kom.duth.gr](mailto:tpsfm@kom.duth.gr) Τηλ. 2541079028 και 2531039213
2. Για την πόλη της Ξάνθης  
[tath@xan.duth.gr](mailto:tath@xan.duth.gr) Τηλ. 2541079028-79153
3. Για την πόλη της Αλεξανδρούπολης  
[tath@alex.duth.gr](mailto:tath@alex.duth.gr) Τηλ. 2551030973-30965
4. Για την πόλη της Ορεστιάδας  
[tath@ores.duth.gr](mailto:tath@ores.duth.gr) Τηλ. 2552041406-41300



**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ  
ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Α΄ ΕΤΟΥΣ**

1. Εμπρόθεσμη ηλεκτρονική αίτηση\* που αφορά τη στέγαση.
2. Εκκαθαριστικό Σημείωμα της Εφορίας:
  - α) **και των δυο γονέων** και
  - β) του ίδιου του φοιτητή (Εάν δεν υποβάλλει φορολογική δήλωση ο ίδιος ο φοιτητής, τότε θα προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση\*, όπου θα το δηλώνει). **(\*Η υπεύθυνη δήλωση παρατίθεται στο τέλος της ανακοίνωσης)**
3. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης, από αρμόδια Δημοτική ή Κοινοτική Αρχή (του τελευταίου εξαμήνου).
4. Υπεύθυνη Δήλωση\*, όπου θα δηλώνεται η μόνιμη κατοικία των γονέων.
5. **Υποβάλλεται μια Υπεύθυνη Δήλωση όπου αναφέρονται όλα τα παραπάνω.**
6. Όσοι από τους ενδιαφερόμενους επικαλούνται λόγους υγείας, θα προσκομίσουν βεβαίωση αρμόδιας Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής, όπου θα τεκμηριώνονται οι λόγοι αυτοί.
7. Όσοι από τους ενδιαφερόμενους επικαλούνται αναπηρία θα προσκομίζουν βεβαίωση από τα ΚΕΠΑ όπου θα αναφέρεται το ποσοστό αναπηρίας και η περίοδος ισχύος της αναπηρίας.
8. Όσοι από τους ενδιαφερομένους έχουν αδελφό φοιτητή/φοιτήτρια ή να υπηρετεί τη στρατιωτική του θητεία, θα προσκομίζουν βεβαίωση του Τμήματος του Πανεπιστημίου που έχουν εισαχθεί ή βεβαίωση ότι υπηρετεί τη στρατιωτική του θητεία.
9. Όσοι ενδιαφερόμενοι είναι πολύτεκνοι, θα υποβάλουν πιστοποιητικό πολυτεκνίας, το οποίο χορηγείται από την Ανώτατη Συνομοσπονδία Πολυτέκνων Ελλάδος.
10. Σε περιπτώσεις όπου στην οικογένεια υπάρχει διαζύγιο θα προσκομίζεται φωτοαντίγραφο διαζευκτηρίου και εκκαθαριστικό σημείωμα εφορίας του γονέα που έχει την επιμέλεια του παιδιού.
11. Οποιοσδήποτε άλλος κοινωνικός λόγος (π.χ. ανεργία) θα πρέπει να αποδεικνύεται με την αντίστοιχη βεβαίωση-πιστοποίηση από την εκάστοτε δημόσια αρχή και με ακριβή στοιχεία.

**\*Σας εφιστούμε την προσοχή στα εξής σημεία:**

- ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΜΕ ΕΛΛΙΠΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΕΝ ΘΑ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΕΣ
- ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΔΕΝ ΘΑ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΕΣ



## ΔΟΜΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ Δ.Π.Θ. (ΔΟ.ΣΥ.Π.)

[www.dosyp.duth.gr](http://www.dosyp.duth.gr)

[dosyp@duth.gr](mailto:dosyp@duth.gr)

### **Τι είναι η Δομή Συμβουλευτικής και Προσβασιμότητας;**

Η Δομή Συμβουλευτικής και Προσβασιμότητας (Δο.Συ.Π.) του Δ.Π.Θ. απευθύνεται σε φοιτητές με ψυχοκοινωνικές δυσκολίες, ιδιαιτερότητες και αναπηρίες και έχει ως σκοπό να συμβάλλει στην ομαλή ένταξή τους στην ακαδημαϊκή ζωή του Δ.Π.Θ. και στην απρόσκοπτη ολοκλήρωση των σπουδών τους.

Αποτελείται από:

- α) Το Τμήμα Συμβουλευτικής και Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης
- β) Το Τμήμα Προσβασιμότητας

### **Από ποιους στελεχώνεται η Δο.Συ.Π.;**

Η Δο.Συ.Π. επιβλέπεται επιστημονικά από μέλη Δ.Ε.Π. του Δ.Π.Θ., με αντικείμενο συναφές με το έργο της Δο.Συ.Π. και στελεχώνεται: Το Τμήμα Συμβουλευτικής και Ψυχοκοινωνικής υποστήριξης από Ψυχίατρο, Ψυχολόγους και Κοινωνικούς λειτουργούς, ενώ το Τμήμα Προσβασιμότητας από Ηλεκτρολόγους Μηχανικούς και Μηχανικούς Υπολογιστών.

### **Ποιες είναι οι προσφερόμενες υπηρεσίες της Δο.Συ.Π.;**

#### **Τμήμα Συμβουλευτικής και Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης**

-Ατομική και ομαδική συμβουλευτική φοιτητών που αντιμετωπίζουν προβλήματα σε:

- Σπουδές (μαθησιακές δυσκολίες, δυσκολίες στη μελέτη και κατανόηση, άγχος εξετάσεων)

- Ακαδημαϊκή ζωή (δυσκολίες προσαρμογής στο εκπαιδευτικό περιβάλλον, δυσκολίες στην οργάνωση και διαχείριση χρόνου, αρνητική στάση προς το αντικείμενο σπουδών)
- Κοινωνική ζωή: δυσκολίες στις φιλικές και οικογενειακές σχέσεις, απομόνωση, χαμηλή αυτοεκτίμηση, δυσκολίες αποδοχής και ένταξης στο κοινωνικό περιβάλλον) Άλλα προβλήματα: ψυχοσωματικές διαταραχές, συναισθηματικά προβλήματα, εξαρτήσεις κ.ά.

-Οργάνωση σεμιναρίων και εργαστηρίων με βιωματικό και διαδραστικό χαρακτήρα.

-Υλοποίηση δράσεων πρόληψης και ευαισθητοποίησης σε θέματα ψυχικής υγείας.

-Ενθάρρυνση και συμμετοχή σε δράσεις κοινωνικοποίησης και πρωτοβουλίες εθελοντικής προσφοράς.

-Συνεργασία με φορείς της κοινότητας.

## **Τμήμα Προσβασιμότητας**

-Ηλεκτρονική προσβασιμότητα:

- Μετατροπή συγγραμμάτων σε προσβάσιμη μορφή
- Προσαρμογή του περιβάλλοντος εκπαίδευσης, με αξιοποίηση υποστηρικτικών τεχνολογιών πληροφορικής
- Δημιουργία Προσβάσιμων Σταθμών Εργασίας Βιβλιοθηκών και Διαδικτύου

-Προσβασιμότητα σε κτήρια και υποδομές του Δ.Π.Θ.:

- Μελέτη προσβασιμότητας κτηρίων και λοιπών υποδομών
- Αξιολόγηση τροποποιήσεων για τη βελτίωση της προσβασιμότητας στα κτήρια του Δ.Π.Θ.

## **Ποιοι μπορούν να απευθυνθούν στη Δο.Συ.Π.;**

Δικαίωμα χρήσης των Υπηρεσιών έχουν όλοι οι φοιτητές του Δ.Π.Θ. (προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες είναι δωρεάν.

## **Ενημέρωση για την προστασία των Προσωπικών Δεδομένων**

Τα προσωπικά δεδομένα τα οποία συλλέγει και επεξεργάζεται η ΔοΣυΠ είναι μόνο αυτά που είναι απαραίτητα για τον εκάστοτε συγκεκριμένο και σαφώς ορισμένο σκοπό και τη συγκεκριμένη νομική βάση.

Στο πλαίσιο αυτό η επεξεργασία που λαμβάνει χώρα αφορά στα προσωπικά δεδομένα που παρέχεται στη Δο.Συ.Π., συμπληρώνοντας μια αίτηση ή κάνοντας την εγγραφή σας, όπως:

- Δεδομένα Ταυτότητας
- Δεδομένα Επικοινωνίας
- Δεδομένα Υγείας

Σε όσες περιπτώσεις απαιτείται συγκατάθεση, η ΔοΣυΠ ακολουθεί τις προβλεπόμενες από τον Νόμο διαδικασίες για τη λήψη της. Διατηρείτε το δικαίωμά σας να αποσύρετε τη συγκατάθεσή σας ανά πάσα στιγμή. Τα προσωπικά δεδομένα σας συλλέγονται σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ και την ισχύουσα εθνική νομοθεσία, είτε κατά την έναρξη της σχέσης σας με τη ΔοΣυΠ είτε μεταγενέστερα και αποτελούν αντικείμενο επεξεργασίας με νομική βάση:

1. Τη συγκατάθεσή σας, όταν προσέρχεστε για υποστήριξη από τη Δομή
2. Την εκπλήρωση καθήκοντος για το δημόσιο συμφέρον και την εκτέλεση έννομης υποχρέωσης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος για την Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, την Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση.

Επικοινωνία	Διευθύνσεις
Κεντρική Υπηρεσία Κομοτηνή Τηλ. 25310-39050	<b>Κομοτηνή:</b> Κτήριο Νομικής (1 <sup>ο</sup> όροφος, γραφεία 9 και 10), Πανεπιστημιούπολη
Δευτέρα - Παρασκευή, 9:00 π.μ. - 3:00 μ.μ.	<b>Αλεξανδρούπολη</b> Δήμητρας 19 (Παλιό Νοσοκομείο Αλεξανδρούπολης), τηλ.: 25510-23478
	<b>Ξάνθη</b> Τσιμισκή 58, Ξάνθη τηλ.: 25410-79150
	<b>Ορεστιάδα</b> Ευριπίδου 16 (Δίπλα στο Κέντρο Υγείας Ορεστιάδας), τηλ.: 25310 - 39168



## ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΧΡΟΝΟΣ

Επειδή η φοιτητική ζωή είναι συνυφασμένη και με τη δημιουργικότητα, στον ελεύθερο χρόνο σας, έχετε τη δυνατότητα:

- να συμμετέχετε σε διάφορους πολιτιστικούς και αθλητικούς συλλόγους, στους οικείους συλλόγους φοιτητών, κ.λπ. Σύνδεσμος: <https://bit.ly/33RurQY>
- να επισκεφτείτε αθλητικές εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου και
- να συμμετέχετε σε ποικίλα δρώμενα και εθελοντικές δράσεις του Δ.Π.Θ. <https://modip.duth.gr/?p=210131>



## Philologus ΦΙΛΟΛΟΓΙΚΗ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

<http://philologus.duth.gr/>

Η ηλεκτρονική πλατφόρμα Philologus αποτελεί μια καινοτομία του Δ.Π.Θ. που υποστηρίζεται από το Εργαστήριο Γλωσσολογίας +Μορφωση του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ.. Στόχος της είναι να παράσχει γλωσσική διόρθωση και φιλολογική επιμέλεια σε κείμενα που έχουν συγγραφεί στην ελληνική γλώσσα από μέλη της Πανεπιστημιακής Κοινότητας του Δ.Π.Θ.

Απευθύνεται σε όλα τα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (φοιτητές/τριες, μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και διοικητικό προσωπικό).

Στο πλαίσιο απόκτησης εμπειρίας σε ζητήματα γλωσσικής έκφρασης και ορθής χρήσης του γραπτού επιστημονικού λόγου, προπτυχιακοί/κές, μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες και απόφοιτοι του Τμήματος, υπό την επίβλεψη των Καθηγητών/τριών και συνεργατών του Εργαστηρίου Γλωσσολογίας +Μορφωση του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας του Δ.Π.Θ, αναλαμβάνουν τη γλωσσική διόρθωση και φιλολογική επιμέλεια κειμένων που έχουν συγγραφεί στα ελληνικά (επιστημονικών εργασιών, μονογραφιών, άρθρων κ.ά.).

Προκειμένου να συμμετάσχει κανείς θα πρέπει να υποβάλει το κείμενο προς διόρθωση στο προβλεπόμενο πεδίο. Οι προτεινόμενες διορθώσεις επισημαίνονται στον/στην συντάκτη/τρια του κειμένου, ώστε να ληφθούν υπόψη στην τελική μορφοποίησή του, εφόσον γίνουν αποδεκτές από αυτόν/ήν. Η συγκεκριμένη υπηρεσία προσφέρεται δωρεάν, με μόνη προϋπόθεση να αναφέρονται τα ονόματα των διορθωτών – επιμελητών στις ευχαριστίες του δημοσιευμένου κειμένου.



## ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ

<https://career.duth.gr/portal/>

Το Γραφείο Διασύνδεσης Σπουδών και Σταδιοδρομίας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης ιδρύθηκε το 1997 στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ.), με σκοπό να αποτελέσει κέντρο πληροφόρησης των φοιτητών/τριών και αποφοίτων του Πανεπιστημίου μας, φιλοδοξώντας να γίνει συνδετικός κρίκος μεταξύ της Πανεπιστημιακής και Παραγωγικής Κοινότητας.



## ΣΥΝΗΓΟΡΟΣ ΤΟΥ ΦΟΙΤΗΤΗ

[synigoros@duth.gr](mailto:synigoros@duth.gr)

Ο «Συνήγορος του Φοιτητή» είναι ένας θεσμός που είχε προβλεφθεί από το ν. 4009/2011 και συνεστήθη στο Δ.Π.Θ. με το ΦΕΚ 98/τ. Β`/24-01-2019.. Στη συνέχεια η θέση Συνηγόρου του φοιτητή προβλέπεται στο άρθρο 130 του ν. 4957/2022.

### Σκοπός

- Η διαμεσολάβηση μεταξύ φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος.
- Η τήρηση της νομιμότητας στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας.
- Η αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης.
- Η διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος.

Ο Συνήγορος του Φοιτητή, που προΐσταται του ομώνυμου γραφείου χωρίς αμοιβή, μπορεί να είναι Καθηγητής/τρια ή ομότιμος/η Καθηγητής/τρια του Δ.Π.Θ. και ορίζεται από τη Σύγκλητο, ύστερα από πρόταση του Πρύτανη και γνώμη του Συμβουλίου Φοιτητικής Μέριμνας.

## Αρμοδιότητες

- Διερευνά υποθέσεις, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αναφορά φοιτητή, και διαμεσολαβεί στα αρμόδια Όργανα του Ιδρύματος για την επίλυσή τους.
- Μπορεί να ζητά από τις υπηρεσίες του Ιδρύματος κάθε πληροφορία, έγγραφο ή άλλο αποδεικτικό στοιχείο για την υπόθεση, να εξετάζει πρόσωπα, να ενεργεί αυτοψία και να παραγγέλλει πραγματογνωμοσύνη.
- Αν διαπιστώσει ότι σε συγκεκριμένη υπόθεση δεν τηρείται η νομιμότητα, ότι παρατηρούνται φαινόμενα κακοδιοίκησης ή διαταράσσεται η εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος, συντάσσει πόρισμα το οποίο γνωστοποιεί στον Καθηγητή τον οποίο αφορά ή την αρμόδια διοικητική υπηρεσία και τον φοιτητή που υπέβαλε την αναφορά και διαμεσολαβεί με κάθε πρόσφορο τρόπο για την επίλυση του προβλήματος.
- Μπορεί με πράξη του να θέτει στο αρχείο αναφορά που κρίνεται προδήλως αόριστη, αβάσιμη ή αστήρικτη, ενώ σε περίπτωση που κρίνει ότι υπάρχουν ενδείξεις για την τέλεση πειθαρχικού παραπτώματος διαβιβάζει την υπόθεση στο αρμόδιο πειθαρχικό όργανο.
- Παρέχει ενημέρωση στο προσωπικό και τους φοιτητές του ιδρύματος για τη λειτουργία, τις αρμοδιότητες και την αποστολή του Συνηγόρου του Φοιτητή.
- Σχεδιάζει και συντονίζει δράσεις εκπαίδευσης για τους φοιτητές και το προσωπικό του ιδρύματος, σε συνεργασία με άλλες μονάδες του ιδρύματος, καθώς και με εξωτερικούς φορείς, ιδίως με τον Συνήγορο του Πολίτη και τους Συνηγόρους Φοιτητών άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και της αλλοδαπής.
- Συμμετέχει στη χάραξη εσωτερικών πολιτικών και στην ανάπτυξη εργαλείων για την ενίσχυση της ακεραιότητας και της διαφάνειας και συνεργάζεται με τα αρμόδια όργανα του Α.Ε.Ι. για τη σύνταξη του Κώδικα Δεοντολογίας του Α.Ε.Ι., Κανονισμού Διαχείρισης Φαινομένων Σύγκρουσης Συμφερόντων και πρωτοκόλλων αντιμετώπισης περιστατικών απάτης και διαφθοράς.
- Ενημερώνει και συνεργάζεται με τα όργανα διοίκησης του ιδρύματος, την Επιτροπή Δεοντολογίας, τη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου, τον Σύμβουλο Ακεραιότητας του ιδρύματος και την οργανική μονάδα που είναι αρμόδια για θέματα διοικητικής υποστήριξης και ανθρώπινου δυναμικού, για την ανάπτυξη και εφαρμογή πολιτικών και προτύπων ακεραιότητας εντός του φορέα.

### **Ο Συνήγορος του φοιτητή δεν έχει αρμοδιότητα σε θέματα εξετάσεων και βαθμολογίας των φοιτητών.**

Τα πορίσματα του Συνηγόρου του φοιτητή, καθώς και έκθεση με τα ετήσια πεπραγμένα του δημοσιεύονται στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 130 παρ.4 περ. στ΄ του ν. 4957/2022.

Με απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ. Συνήγορος του Φοιτητή ορίστηκε η κα Μαρίκα Γιούνη, Καθηγήτρια του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής Δ.Π.Θ.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες φοιτητές/τριες μπορούν να υποβάλουν τα αιτήματά τους:

- μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση: [synigoros@duth.gr](mailto:synigoros@duth.gr)



- αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικώς (επώνυμα ή ανώνυμα) στη διεύθυνση: Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, Γραφείο Συνηγόρου του Φοιτητή, Κτίριο Διοίκησης (Πρυτανεία), Πανεπιστημιούπολη, 69100 Κομοτηνή

Για οποιοδήποτε θέμα επικοινωνείτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση:  
[synigoros@duth.gr](mailto:synigoros@duth.gr)



## ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΣ ΣΤΟ Δ.Π.Θ.

Εάν επιθυμείς να προσφέρεις εθελοντικά στο Δ.Π.Θ., μπορείς να επικοινωνήσεις με τον/την Υπεύθυνο/η εθελοντισμού του Τμήματός σου.

Σύνδεσμος: <https://modip.duth.gr/?p=210131>

Μπορείς, επίσης, να επικοινωνήσεις με τη Δομή Συμβουλευτικής και Προσβασιμότητας.

Σύνδεσμος: <https://dosyp.duth.gr/epikoinonia>

Αποστολή της [Βιβλιοθήκης και Κέντρο Πληροφόρησης](#) (Βι.Κε.Π.) είναι η ενίσχυση και υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Δ.Π.Θ.

Λόγω της γεωγραφικής διασποράς του Πανεπιστημίου σε τέσσερις **(4)** πόλεις της Θράκης (Κομοτηνή, Ξάνθη, Αλεξανδρούπολη και Ορεστιάδα) και χάριν της εξυπηρέτησης των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας, έχει οργανώσει και λειτουργεί **εννέα (9)** Βιβλιοθήκες Παραρτήματα, επιπέδου Σχολής ή Τμήματος.

**Πέντε (5) στο Νομό Ροδόπης (στην πόλη της Κομοτηνής):**

- [Βιβλιοθήκη της Νομικής Σχολής και της Σχολής Κοινωνικών, Πολιτικών & Οικονομικών Επιστημών](#)
- [Βιβλιοθήκη της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού](#)
- [Βιβλιοθήκη του Τμήματος Ιστορίας & Εθνολογίας](#)
- [Βιβλιοθήκη του Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας](#)
- [Βιβλιοθήκη του Τμήματος Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών](#)

**Μία (1) στο Νομό Ξάνθης (στην πόλη της Ξάνθης):**

- [Βιβλιοθήκη της Πολυτεχνικής Σχολής](#)

**Τρεις (3) στο Νομό Έβρου (στις πόλεις Αλεξανδρούπολη και Ορεστιάδα):**

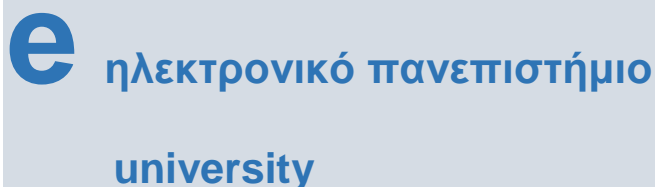
- [Βιβλιοθήκη της Σχολής Επιστημών Υγείας](#)
- [Βιβλιοθήκη της Σχολής Επιστημών Αγωγής](#)
- [Βιβλιοθήκη της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας & Δασολογίας](#)

Πληροφορηθείτε για το [ωράριο λειτουργίας](#) της Βιβλιοθήκης του Τμήματος ή της Σχολής σας και [εγγραφείτε ως μέλη](#) της, μόλις αποκτήσετε την ακαδημαϊκή σας ταυτότητα.

## ΣΧΟΛΕΣ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΟΥ Δ.Π.Θ.

ΚΟΣΜΗΤΕΙΑ	ΤΜΗΜΑ	ΠΟΛΗ
<b>ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ</b>	Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών	Ξάνθη
	Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών	
	Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος	
	Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	
	Τμήμα Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης	
<b>ΝΟΜΙΚΗ ΣΧΟΛΗ</b>	Τμήμα Νομικής	Κομοτηνή
<b>ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ</b>	Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού	
<b>ΣΧΟΛΗ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	Τμήμα Ιστορίας και Εθνολογίας	
	Τμήμα Ελληνικής Φιλολογίας	
	Τμήμα Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών	
<b>ΣΧΟΛΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ</b>	Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας	Αλεξανδρούπολη
	Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής	
	Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης	
	Τμήμα Οικονομικών Επιστημών	
<b>ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ</b>	Τμήμα Ιατρικής	Αλεξανδρούπολη
	Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής	
<b>ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΑΓΩΓΗΣ</b>	Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης	Ορεστιάδα
	Τμήμα Επιστημών της Εκπαίδευσης στην Προσχολική Ηλικία	
<b>ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ</b>	Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης	Ορεστιάδα
	Τμήμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων	

## ΧΡΗΣΙΜΟΙ ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ



**UniverSIS:** Σύστημα Ηλεκτρονικής Γραμματείας και Φοιτητολόγιο. Η είσοδος στις υπηρεσίες ηλεκτρονικής γραμματείας (**students.duth.gr**) γίνεται με χρήση των στοιχείων του ιδρυματικού σας λογαριασμού (όνομα χρήστη και κωδικός πρόσβασης). Οι δυνατότητες που προσφέρονται στους/στις φοιτητές/τριες είναι οι εξής:

- βλέπουν τα μαθήματα και τους βαθμούς τους,
- υποβάλλουν ηλεκτρονικά τη δήλωση των μαθημάτων τους,
- διεκπεραιώνουν ηλεκτρονικά αιτήσεις για έκδοση πιστοποιητικών/περάτωση σπουδών/συμμετοχή σε ορκωμοσία,

**Microsoft 365:** Λογισμικό Microsoft 365 για ακαδημαϊκά ιδρύματα. Το Microsoft 365 για εκπαιδευτικά ιδρύματα είναι μια συλλογή προϊόντων που περιλαμβάνει λογισμικά παραγωγικότητας και συνεργασίας καθώς και υπηρεσίες νέφους (cloud). Είναι διαθέσιμη δωρεάν για τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:

- λειτουργικό σύστημα Windows 10/11,
- εγκατάσταση των εφαρμογών του Office 365 (το Word, το PowerPoint, το Excel και το OneNote) σε προσωπικές συσκευές,
- 1TB χώρο αποθήκευσης για προσωπική χρήση στο cloud με το OneDrive,
- το **Microsoft Teams** και
- τοποθεσίες του SharePoint.

Για περισσότερες πληροφορίες: [Microsoft 365 for Education – ΔΜ | ΔΠΘ \(duth.gr\)](#)

**eClass.duth.gr:** Η διδασκαλία κάθε μαθήματος υποβοηθείται από την πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης [eClass](#) – μέσω της οποίας υπάρχει αμφίδρομη επικοινωνία των φοιτητών/τριών με τον/την διδάσκοντα/ουσα, ανταλλαγή υλικού και πληροφοριών που αφορούν το μάθημα, διεξαγωγή test – προόδων κ.ά.

**Ms-Teams:** Παράλληλα με τη δια ζώσης διδασκαλία και την ασύγχρονη τηλεκπαίδευση, παρέχεται η δυνατότητα [σύγχρονης τηλεκπαίδευσης](#) όπου η επικοινωνία διδάσκοντα/ουσας –φοιτητών/τριών γίνεται σε πραγματικό χρόνο. Με τον τρόπο αυτό προσομοιώνεται η διδασκαλία στην αίθουσα χωρίς να είναι απαραίτητη η φυσική παρουσία των φοιτητών/τριών σε έναν συγκεκριμένο χώρο.

**eudoxus.gr:** Για κάθε διδασκόμενο μάθημα υπάρχει δυνατότητα επιλογής του συγγραμματος-βιβλίου που θα χρησιμοποιήσει ο/η κάθε φοιτητής/τρια. Η επιλογή και παραγγελία των συγγραμμάτων γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της υπηρεσίας [«Εύδοξος»](#). Όλα τα συγγράμματα που έχουν δημιουργηθεί στο πλαίσιο της Δράσης «Ελληνικά

Ακαδημαϊκά Ηλεκτρονικά Συγγράμματα και Βοηθήματα» είναι διαθέσιμα στο αποθετήριο ανοικτής πρόσβασης [«Κάλλιπος»](#).

**ermis.duth.gr:** Σε όλους/ες τους/τις φοιτητές/τριες παρέχεται διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της υπηρεσίας [«WebMail»](#).

**philologus.duth.gr:** Η ηλεκτρονική πλατφόρμα [Philologus](#) παράσχει γλωσσική διόρθωση και φιλολογική επιμέλεια σε κείμενα που έχουν συγγραφεί στην ελληνική γλώσσα από μέλη της Πανεπιστημιακής Κοινότητας του Δ.Π.Θ.

**accounts.okeanos.grnet.gr:** Παρέχεται η δυνατότητα πρόσβασης στα προσωπικά αρχεία καθώς και ο διαμοιρασμός αυτών με τρίτους μέσω της υπηρεσίας [«Πίθος»](#).

**atlas.grnet.gr:** Πρόκειται για κεντρική διαδικτυακή υπηρεσία, η οποία διασυνδέει τους Φορείς που παρέχουν θέσεις Πρακτικής Άσκησης με όλα τα Ακαδημαϊκά Ιδρύματα της Επικράτειας.

**PractIS v1.0:** Πρόκειται για το πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης της [Πρακτικής Άσκησης](#) στο Δ.Π.Θ..

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ  
ΚΤΗΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ  
69100 ΚΟΜΟΤΗΝΗ